

**RAPAT ANGGOTA TAHUNAN
DAN
LAPORAN TAHUNAN
2018**

**KOPERASI KARYAWAN SIGAP PRIMA ASTREA
TAHUN BUKU 2018**

**GELANGGANG OLAHRAGA SUNTER JAKARTA UTARA
24 APRIL 2019**

DAFTAR ISI

Tata Tertib Rapat Anggota Tahunan.....	2
Agenda Rapat Tahunan.....	3
Agenda 1	
Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan Laporan keuangan KopKar SPA.....	4
Agenda 2	
Penetapan Penggunaan SHU Kopkar SPA Tahun buku 2018.....	5
Agenda 3	
Penyampaian Rencana Operational Kopkar SPA untuk tahun Buku 2019.....	6
Agenda 4	
Pengesahan Penggantian Susunan Pengawas dan Pengurus KopKar SPA Periode tahun buku 2018 – 2020 dan usulan perubahan susunan dewan pengawas dan pengurus periode tahun buku 2019-2020.....	7
Agenda 5	
Penunjukan Akuntan Publik Untuk Melakukan Audit Laporan Keuangan Koperasi Sigap 2019.....	8

Tata Tertib

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TAHUN BUKU 2018

1. Rapat Anggota Tahunan Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea (selanjutnya disingkat "Rapat") diselenggarakan pada hari Rabu, 24 April 2019 bertempat di Ruang Gedung Serbaguna Gelanggang Olahraga Sunter, Jakarta Utara.
2. Rapat dipimpin oleh Ketua Pengurus Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea selaku Ketua Rapat.
3. Ketua Rapat bertanggung jawab atas kelancaran dan ketertiban jalannya Rapat.
4. Peserta Rapat adalah Perwakilan Anggota, Dewan Pengawas, dan Pengurus Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea.
5. Rapat dianggap memenuhi Kuorum apabila jumlah Peserta Rapat hadir lebih dari separuh jumlah anggota Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea (Pasal 6 Ayat 1 Anggaran Dasar Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea). Dalam hal kuorum tidak tercapai, maka diadakan penundaan Rapat, dengan ketentuan Rapat kedua dapat dilaksanakan dan sah apabila dihadiri oleh 20% dari jumlah anggota Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea (Pasal 6 Ayat 2 Anggaran Dasar Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea) dan kehadiran anggota dapat diwakilkan secara kolektif.
6. Pada kesempatan berbicara atau mengajukan pertanyaan, tanggapan atau sanggahan akan diatur dan ditentukan oleh Ketua Rapat dalam forum pemandangan umum atau tanya jawab, pertanyaan yang dijawab hanya yang berkaitan dengan materi Rapat.
7. Pada kesempatan berbicara atau mengajukan pertanyaan, tanggapan atau sanggahan dan lainnya, terlebih dahulu Peserta Rapat dimohon untuk menyebutkan nama serta tempat penugasan.
8. Pengambilan keputusan dalam Rapat didasarkan atas dasar musyawarah dan mufakat.
9. Bila terjadi perbedaan pendapat dan demi tercapainya kata sepakat dalam mengambil keputusan, maka akan dilakukan pemungutan suara berdasarkan suara terbanyak (Pasal 9 ayat 2 Anggaran Dasar Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea).
10. Pelaksanaan pengambilan keputusan berdasarkan suara terbanyak diatur dan ditentukan oleh Ketua Rapat.
11. Hasil keputusan Rapat merupakan hasil keputusan yang sah dan tidak dapat diganggu gugat.
12. Demi ketenangan dan untuk menjaga ketertiban jalannya Rapat, para Peserta Rapat dimohon untuk tidak meninggalkan ruang Rapat sebelum Rapat berakhir, kecuali keadaan mendesak dan seijin Ketua Rapat.
13. Setiap Peserta Rapat berkewajiban mentaati tata tertib ini dan mengindahkan setiap kebijaksanaan Ketua Rapat.
14. Hal-hal yang belum diatur dalam Tata Tertib ini akan ditentukan kemudian oleh Ketua Rapat dengan persetujuan Peserta Rapat.

Agenda Rapat

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TAHUN BUKU 2018

1. Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan Laporan keuangan KopKar SPA
2. Penetapan Penggunaan SHU Kopkar SPA Tahun buku 2018
3. Penyampaian Rencana Operasional Kopkar SPA untuk tahun Buku 2019
4. Pengesahan Penggantian Susunan Pengawas dan Pengurus KopKar SPA Periode tahun buku 2018 – 2020 dan usulan perubahan susunan dewan pengawas dan pengurus tahun buku 2019-2020
5. Penunjukan Akuntan Publik Untuk Melakukan Audit Laporan Keuangan Koperasi Sigap Tahun Buku 2019

Agenda 1

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TAHUN BUKU 2018

Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan Laporan keuangan KopKar SPA

Laporan kegiatan usaha dan hasil yang telah dicapai dan pelaksanaan tanggung jawab sosial Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea ("Kopkar SPA") selama tahun buku 2018 diuraikan dalam Laporan Tahunan Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea Tahun Buku 2018 sebagaimana terlampir "Laporan Tahunan"

Laporan Keuangan Kopkar SPA Tahun Buku 2018, yang terdiri dari neraca akhir, perhitungan hasil usaha, laporan arus kas dan laporan perubahan ekuitas, serta catatan atas laporan keuangan tersebut telah diaudit oleh akuntan publik Drs. Thomas, Blasius, Widartoyo dan Rekan sebagaimana diuraikan dalam Laporan Auditor Independen tanggal 16 April 2019.

Pengawas Kopkar SPA telah melakukan pengawasan terhadap kegiatan operasional dan kinerja Kopkar SPA sepanjang tahun buku 2018 ("Laporan Dewan Pengawas") sebagaimana juga telah diuraikan dalam Laporan Tahunan.

Sehubungan dengan hal yang telah diungkapkan di atas, Pengurus Kopkar SPA mengusulkan kepada Rapat Anggota Tahunan untuk menyetujui Laporan Tahunan termasuk mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Pengawas Kopkar SPA dan mengesahkan Laporan Keuangan, serta dengan demikian memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et decharge*) kepada para Pengurus dan Pengawas Kopkar SPA dari tanggung jawab mereka terhadap segala tindakan-tindakan kepengurusan dan kepengawasan yang telah dijalankan dalam tahun buku 2018, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan, Laporan Keuangan dan Laporan Tugas Pengawasan Pengawas Kopkar SPA.

Agenda 2

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TAHUN BUKU 2018

Penetapan Penggunaan SHU Kopkar SPA Tahun buku 2018

Pada Tahun 2019, Koperasi mengusulkan SHU atas tahun buku 2018 dengan kriteria sebagai berikut :

Dibagikan atas dasar status Partisipasi dan atas dasar status keanggotaan

- *Status partisipasi*, SHU dibagikan atas pencairan pinjaman tahun buku 2018, sebesar Rp. 25.500,- per kelipatan Rp. 1 juta, maksimum kelipatan Rp. 12 juta
- *Status keanggotaan*, SHU dibagikan sebesar Rp. 12.900,- untuk setiap 1 tahun masa keanggotaan

Perhitungan Pembagian SHU sebagai berikut :

KETERANGAN	PROSENTA SE ALOKASI	2017 (Rp)	2018 (Rp)
SHU Bersih		3,238,513,445	4,092,116,334
Alokasi SHU Bersih			
SHU ditahan	50%	1,619,256,723	2,046,058,167
SHU dibagikan	50%	1,619,256,723	2,046,058,167
Alokasi Pembagian SHU			
Anggota	85%	1,376,368,214	1,739,149,442
Kepengurusan, Pengembangan Wilayah kerja & Kegiatan Sosial	15%	242,888,508	306,908,725
Pembagian SHU untuk anggota			
Atas dasar Partisipasi	55%	757,002,518	956,532,193
Atas dasar Keanggotaan	45%	619,365,696	782,617,249
SHU dibagi / anggota - Partisipasi (X Kelipatan 1 Juta Maks 12 Juta)			28,100
SHU Setelah Pajak 10%			25,545
Pembulatan		21,600	25,500
SHU dibagi / anggota-(X Masa Tahun Keanggotaan)			14,197
SHU Setelah Pajak 10%			12,906
Pembulatan		13,500	12,900

Pengurus Kopkar SPA mengusulkan kepada Rapat Anggota Tahunan untuk menyetujui pembagian SHU Kopkar SPA Tahun Buku 2018

1. Akan dibagikan kepada para Anggota Kopkar SPA, yang masa keanggotaannya sudah 1 tahun penuh per tanggal 31 Desember 2018
2. SHU Akan dibagikan selambat-lambatnya pada tanggal 27 Mei 2019 bersama dengan pembayaran gaji bulan Mei 2019, setelah kelengkapan administrasi SHU lengkap

Agenda 3

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TAHUN BUKU 2018

Penyampaian Rencana Operasional Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea Tahun Buku 2018

Sesuai dengan hasil Rapat kerja Pengurus Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea Tahun 2019 untuk tahun Buku 2018 maka telah disusun rencana kerja Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea untuk Tahun buku 2019 adalah Sebagai berikut;

1. Program Kesejahteraan

- a. Menyediakan program training wirausaha bagi anggota koperasi
- b. Mendukung program-program PT. Sigap Prima Astrea yang berhubungan dengan kesejahteraan anggota
- c. Menyediakan pinjaman khusus untuk pendidikan

2. Kegiatan Operational

- a. Meningkatkan jaringan koperasi keliling sampai diluar Jabodetabek .
- b. Menyediakan kelengkapan Seragam security Guard untuk memenuhi kebutuhan anggota dan PT Sigap Prima Astrea.
- c. Mengembangkan toko online di aplikasi android Koperasi Sigap untuk memudahkan anggota dalam melakukan pembelian Produk Koperasi Sigap
- d. Mengembangkan program-program kredit lainnya bagi kebutuhan anggota

3. Investasi dan Pengembangan Bisnis

- a. Mencari Peluang baru secara selektif dan hati-hati untuk meningkatkan pendapatan Koperasi Sigap.
- b. Meningkatkan Investasi dibidang property yang bekerjasama dengan PT. Sigap Prima Astrea
- c. Mengembangkan unit bisnis baru yang mengelola seragam security untuk keperluan PT. Sigap Prima Astrea

4. Program Tanggung Jawab Sosial

- a. Menjalankan program tanggung jawab sosial yang berkaitan dengan anggota Koperasi Sigap
- b. Berkoordinasi dengan PT. Sigap Prima Astrea dalam hal pelaksanaan program CSR dan kegiatan sosial dengan lingkungan sekitar PT. Sigap Prima Astrea.
- c. Memberikan bantuan kepada anggota yang mengalami musibah
- d. Mempercepat pencairan sumbangan kematian bagi anggota

Pengurus Kopkar SPA mengusulkan kepada Rapat Anggota Tahunan untuk:

1. Menyetujui Rencana Operasional Kopkar SPA tahun buku 2019 ;
2. Memberikan pengesahan terhadap segala tindakan dan perbuatan terlebih dahulu yang telah dilakukan oleh Pengurus Kopkar SPA sepanjang tindakan tersebut terkait dengan pelaksanaan rencana operasional Kopkar SPA untuk tahun buku 2019.
3. Memberikan kuasa kepada Pengurus Kopkar SPA untuk dan apabila dirasa perlu melakukan penyesuaian rencana operasional Kopkar SPA untuk tahun buku 2019.

Agenda 4

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TAHUN BUKU 2018

Pengesahan Penggantian Susunan Pengawas dan Pengurus KopKar SPA Periode tahun buku 2018 – 2020 dan usulan perubahan susunan dewan pengawas dan pengurus tahun buku 2019 - 2020

Sesuai dengan hasil rapat Pengurus dan Pengawas Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea maka diusulkan perubahan pengawas dan pengurus Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea Periode tahun buku 2019 – 2020 adalah sebagai berikut :

Susunan Dewan Pengawas dan Pengurus Tahun Buku 2018 – 2020

Pengawas

Ketua	: Agust Pramono
Anggota	: Yoga Taufikurohman
Anggota	: Suwito
Anggota	: Yulizar
Anggota	: Budhi Setiawan

Pengurus

Ketua	: Rachmat Yunisar
Bendahara	: Sri Hastuti
Sekretaris	: I Komang Adiwiguna
Bid. Pengembangan Usaha	: Agus Ambang Riyadi
Bid. Kesejahteraan Anggota	: Wandoyo Tri Harjo

Usulan perubahan susunan Dewan Pengawas dan Pengurus Tahun buku 2019 - 2020

Pengawas

Ketua	: Suwito
Anggota	: Yoga Taufikurohman
Anggota	: Yulizar
Anggota	: Budhi Setiawan
Anggota	: Agust Pramono

Pengurus

Ketua	: Rachmat Yunisar
Wakil Ketua	: Mohamad Mahi
Bendahara	: Sri Hastuti
Sekretaris	: I Komang Adiwiguna
Kabid Kesejahteraan	: Wandoyo Tri Harjo
Kabid Usaha	: R Tri Murti Nurrasa
Anggota	: Ismoro Reza Prima

Agenda 5

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TAHUN BUKU 2018

Penunjukan Akuntan Publik Untuk Melakukan Audit Laporan Keuangan Koperasi Sigap Tahun Buku 2019

Pengurus Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea mengusulkan kepada Rapat Anggota Tahunan untuk memberikan wewenang kepada Pengurus Koperasi Karyawan Sigap dengan persetujuan Pengawas Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea untuk :

1. Menunjuk salah satu akuntan publik di Indonesia sebagai Auditor Koperasi Karyawan Sigap yang akan melakukan audit laporan keuangan Koperasi Karyawan Sigap untuk tahun buku 2019; dan
2. Menentukan jumlah honorarium, syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan dalam penunjukan akuntan publik tersebut.

Laporan Pengurus

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN
TAHUN BUKU 2018

**Kegiatan Operasional
Investasi & Kegiatan Keuangan
Laporan Pengawas
Laporan Keuangan dan Laporan Audit Independen**

Daftar isi

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TAHUN BUKU 2018

Visi Misi	3
Kegiatan Operational.....	4
Perkembangan Anggota.....	4
Program Kesejahteraan.....	4
Kegiatan Usaha.....	4
Kepengurusan Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea.....	7
Investasi & Ringkasan Laporan keuangan.....	9
Laporan Pengawas.....	10

Visi :

Menjadi Koperasi yang terbaik di lingkungan Astra Grup

Misi :

- Menjadi Koperasi yang mensejahterakan anggota
- Menjadi koperasi yang dibanggakan anggota
- Menjadi solusi atas kebutuhan anggota
- Menjalin kerjasama dengan Grup koperasi Astra
- Menyediakan produk yang berkualitas dan bermanfaat

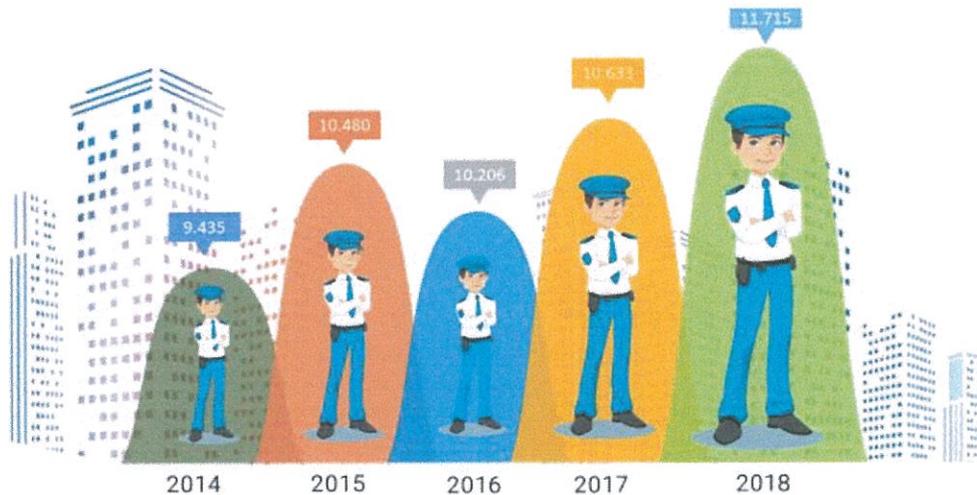
Kegiatan Operasional

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN

TAHUN BUKU 2018

1. Perkembangan Anggota

Tahun 2018 terjadi peningkatan anggota Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea sebanyak 11,715 anggota atau meningkat 10 % dari tahun 2017 sebanyak 10,633 anggota.



2. Program Kesejahteraan

2.1. Pinjaman Pendidikan

Tahun 2018 Koperasi SPA telah menambah program pinjaman dari yang semula hanya pinjaman regular dan sesuai dengan program kerja tahun 2018 sekarang sudah ada pinjaman Pendidikan dengan nilai pinjaman pada tahun 2018 sebesar Rp. 96 juta dengan jumlah partisipasi 13 anggota.

2.2. Sumbangan Kematian

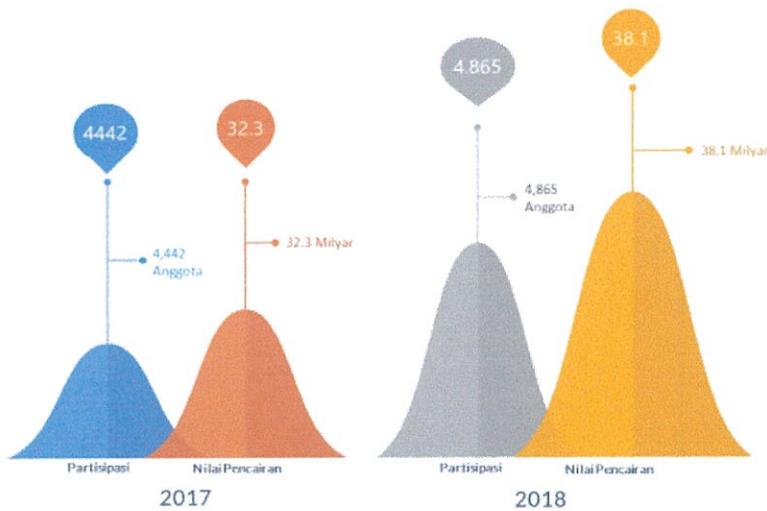
Selama tahun 2018 Koperasi SPA telah menyalurkan sumbangan untuk 23 anggota Koperasi yang meninggal dunia, serta 3 pasangan anggota dengan nilai masing-masing sebesar Rp. 1,000,000 (Satu Juta Rupiah)

3. Kegiatan Usaha

3.1. Unit Usaha Pinjaman anggota

Untuk pencairan pinjaman di tahun 2018 terjadi peningkatan 19 % atau sebesar Rp. 38,1 Milyar dari tahun sebelumnya senilai Rp. 32,3 Milyar dengan jumlah partisipan di tahun 2018 sebanyak 4,865 Anggota meningkat 10 % dari tahun 2017 yang tercatat sebanyak 4,442 anggota.

Grafik Pinjaman Koperasi



3.2. Unit Usaha Sewa Kendaraan dan Mesin Fotocopy

Koperasi sampai saat ini masih menyewakan kendaraan dan mesin fotocopy. Dengan Jumlah pada tahun 2018 sebanyak :

JENIS SEWA	JUMLAH UNIT		PENDAPATAN (Juta)		Naik (Turun) %
	2018	2017	2018	2017	
SEWA MOTOR	10 Unit	9 Unit	122	123	-1%
SEWA MOBIL	29 Unit	17 Unit	1.285	670	92%
SEWA MESIN FOTOCOPY	3 Unit	3 Unit	143	170	-16%
SEWA RUKO	1 Unit	0 Unit	172	0	0%

Dengan Penambahan Unit kendaraan ditahun 2018 sebanyak 12 Unit Mobil dan 1 Unit Motor, serta penyewaan 1 unit Ruko di Surabaya. Seluruh usaha sewa menyewa dilakukan dengan PT. Sigap Prima Astrea

3.3. Unit Usaha Toko

Unit Usaha Toko yang dikelola oleh Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea menjual kebutuhan Anggota Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea, diantaranya :

- **Penjualan Sembako (beras)**
Penjualan beras pada tahun 2018 sebanyak 257 karung dengan nilai pendapatan Sebanyak Rp. 213 Juta
- **Penjualan Atribut Security**
Penjualan Atribut security di tahun 2018 Sebanyak Rp. 835 Juta menurun 3% dari tahun sebelumnya yang tercatat sebanyak Rp. 858 Juta Rupiah.
- **Penjualan Handphone (Kredit)**
Penjualan kredit Handphone bagi anggota koperasi di tahun 2018 adalah sebesar 1,4 Milyar menurun 29% dari tahun 2017 sebesar 2 Milyar.
- **Penjualan Seragam**
Penjualan seragam security tahun 2018 mengalami peningkatan sebesar Rp. 3,8 Milyar meningkat sebesar 3612% dari tahun 2017 sebesar Rp. 103 Juta.

4. Kegiatan Sosial Koperasi

Selain kegiatan usaha koperasi Sigap juga terlibat dalam kegiatan social Bersama dengan PT Sigap, diantaranya adalah ;

- Kegiatan sumbangan untuk korban Palu berupa makanan ringan senilai Rp. 5 Juta dan Lombok berupa sumbangan dana senilai Rp. 20 Juta
- Kegiatan sumbangan untuk widya korban kecelakaan di Karawang yang merupakan anak dari anggota koperasi Sigap sebesar Rp 5 juta.



- Kegiatan Sumbangan Hewan Kurban untuk 5 Wilayah ARH dalam Kota dan Kota Surabaya senilai Rp. 31,5 Juta



5. Kepengurusan Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea

Sesuai dengan hasil RAT Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea tahun buku 2018 mengenai pengesahan penggantian Dewan Pengawas maka berikut ini adalah susunan kepengurusan Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea periode tahun buku 2018 – 2020 :

Dewan Pengawas :

Ketua	: Agust Pramono
Anggota	: Yoga Taufikurohman
Anggota	: Suwito
Anggota	: Yulizar
Anggota	: M Budhi Setiawan

Dewan Pengurus :

Ketua	: Rachmat Yunisar
Bendahara	: Sri Hastuti
Sekretaris	: I Komang Adiwiguna
Bidang Pengembangan Usaha	: Agus Ambang Riyadi
Bidang Kesejahteraan Anggota	: Wandoyo Tri Harjo

6. Investasi Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea

PT Sigap Prima Astrea (SPA), kepemilikan Saham 7,5%

Pada tahun 2018, PT Sigap Prima Astrea memperoleh pendapatan sebesar Rp. 231,37 M, mengalami kenaikan 21,14% dibandingkan pendapatan tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp. 190,99 M. Kenaikan pendapatan pada tahun 2018 ini terutama disebabkan karena penambahan pendapatan jasa tenaga pengamanan pada *Job Supply*. Total pendapatan PT Sigap Prima Astrea di tahun 2018 disumbang dari hasil pendapatan jasa tenaga pengamanan sebesar Rp. 207,59 M, pendapatan dari *security system* sebesar Rp 10,66 M, dan penyelenggaraan pendidikan/pelatihan sebesar Rp. 13,13 M. Laba bersih PT Sigap Prima Astrea tahun 2018 tercatat sebesar Rp 29,39 M, meningkat 19,83% dibandingkan tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp. 24,52 M.

Nilai aset yang dimiliki PT Sigap Prima Astrea pada akhir tahun 2018 ini berjumlah Rp. 176,41 M, tumbuh 19,80% dari nilai aset tahun 2017.

Atas laba bersih tahun buku 2018 PT Sigap Prima Astrea membagikan dividen kepada pemegang saham sebesar Rp. 12,26 M, yang merupakan 50% dari laba bersih.

PT Sigap Garda Pratama (SGP), kepemilikan Saham 7,5%

Pada tahun 2018, PT Sigap Garda Pratama memperoleh pendapatan sebesar Rp. 7,42 M, mengalami kenaikan 22,85% dibandingkan pendapatan tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp. 6,04 M. Kenaikan pendapatan pada tahun 2018 ini terutama disebabkan karena penambahan pendapatan jasa tenaga pengamanan pada *Labour Supply*. Seluruh pendapatan PT Sigap Garda Pratama berasal dari hasil pendapatan jasa tenaga pengamanan. Laba bersih PT Sigap Garda Pratama tahun 2018 tercatat sebesar Rp 1,88 M, meningkat 58,87% dibandingkan tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp. 1,18 M.

Nilai aset yang dimiliki PT Sigap Garda Pratama pada akhir tahun 2018 ini berjumlah Rp. 18,83 M, tumbuh 7,78% dari nilai aset tahun 2017.

Atas laba bersih tahun buku 2018 PT Sigap Garda Pratama membagikan *dividen* kepada pemegang saham sebesar Rp. 0,59 M, yang merupakan 50% dari laba bersih.

PT Swakarsa Cipta Mandiri (SCM), kepemilikan 5%

Pendapatan usaha SCM tahun 2018 sebesar Rp. 3,15 Milyar atau meningkat Rp. 1,58 Milyar dibandingkan tahun 2017. Pendapatan SCM tersebut berasal dari penjualan seragam sebesar Rp. 2,56 Milyar dan penjualan Shop and Drive sebesar Rp. 590 Juta. Laba bersih SCM mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya dari Rp. 309 Juta menjadi Rp. 122 Juta di tahun 2018. Penurunan laba bersih ini terutama karena pendapatan kegiatan usaha baru, yaitu Shop and Drive, belum menutupi biaya operasionalnya.

Perhitungan Hasil Usaha koperasi Sigap Prima Astrea

Pada tahun 2018 Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea mendapatkan pendapatan usaha sebesar Rp. 10,4 Milyar naik 200% dari tahun sebelumnya yang tercatat Rp. 5,2 Milyar, Peningkatan pendapatan ini disebabkan meningkatnya penjualan seragam serta program pendapatan jasa sewa.

	2018	2017
Pendapatan Usaha	10,418,754,409	5,210,589,041
Beban Pokok Penjualan	(4,910,860,553)	(1,273,950,341)
Sisa Hasil Usaha Kotor	5,507,893,856	3,936,638,700
Beban Usaha :		
Beban Administrasi dan Umum	(2,728,506,193)	(1,736,706,042)
Sisa Hasil Usaha Koperasi	2,779,387,663	2,199,932,658
Pendapatan dan (Beban) Lain - lain	1,927,972,147	1,105,774,577
Sisa Hasil Usaha Sebelum Pajak Penghasilan	4,707,359,810	3,305,707,235
Pajak Penghasilan	(615,243,475)	(67,193,790)
Sisa Hasil Usaha Bersih	4,092,116,334	3,238,513,445

Laba Bersih tahun 2018 lebih tinggi 26% dari tahun 2017, dari Rp. 3,238 Milyar menjadi Rp. 4,092 Milyar.

Neraca koperasi Sigap Prima Astrea

KOPERASI KARYAWAN SIGAP PRIMA ASTREA NERACA 31 Desember 2018 (Dinyatakan dalam Rupiah)		KOPERASI KARYAWAN SIGAP PRIMA ASTREA NERACA 31 Desember 2017 (Dinyatakan dalam Rupiah)			
	31 Des. 2018	31 Des. 2017			
ASET			KEWAJIBAN DAN EKUITAS		
Aset Lancar			Kewajiban		
Kas Dan Setara Kas	8,810,012,306	6,971,087,766	Hutang Dana Titipan	12,379,890,513	4,724,446,363
Piutang Usaha - Bersih	25,320,749,802	18,096,375,194	Hutang Usaha	1,762,818,019	2,025,261,719
Piutang Lain-Lain - Bersih	5,269,525,256	760,350,874	Hutang Pajak	799,820,381	57,154,234
Persediaan	176,386,740	360,896,516	Biaya Yang Masih Harus Dibayar	130,291,786	207,291,783
Pajak Dibayar Dimuka	42,513,486	14,866,562	Jumlah Kewajiban	15,072,820,699	7,014,154,099
Biaya Dibayar Dimuka	109,731,501	12,438,530			
Uang Muka Dibayar	1,336,222,690	584,460,127			
Jumlah Aset Lancar	41,065,141,781	26,800,476,569			
Aset Tidak Lancar			EKUITAS		
Penyerahan Dalam Bentuk Saham	162,500,000	162,500,000	Simpanan Pokok	1,328,250,000	1,211,050,000
Aset Tetap - Bersih	4,533,688,447	3,254,408,448	Simpanan Wajib	18,635,595,000	13,740,375,000
Aset Lain-Lain	2,398,200	2,398,200	Retained Earning	10,727,062,729	8,254,203,118
Jumlah Aset Tidak Lancar	4,698,586,647	3,419,306,648	Jumlah Ekuitas	30,690,907,729	23,205,628,118
JUMLAH ASET	45,763,728,428	30,219,782,217	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUI	45,763,728,428	30,219,782,217

Ringkasan Laporan Keuangan Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea

Laporan keuangan Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea tahun 2018 telah diaudit oleh kantor Akuntan publik Drs. Thomas, Blasius, Widartoyo & Rekan. Secara garis besar kinerja keuangan Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea adalah sebagai berikut:

1. Jumlah aset Koperasi SPA sebesar Rp 46 Milyar.
2. Aset lancar pada akhir tahun 2018 sebesar Rp 41 Milyar terutama berupa piutang usaha sebesar 25 Milyar.
3. Ekuitas pada akhir tahun 2018 sebesar Rp 30,7 Milyar terutama berupa Simpanan Wajib Rp 18,6 Milyar dan *retained earning* sebesar Rp 10,7 Milyar.
4. Partisipasi pinjaman anggota tahun 2018 mencapai 38,1 Milyar meningkat 19% dibanding tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp. 32,3 Milyar, peningkatan ini disebabkan adanya kenaikan nilai plafon pinjaman
5. Sisa hasil usaha setelah pajak Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea tahun 2018 mencapai 4,09 Milyar, meningkat 26 % dari tahun sebelumnya sebesar 3,23 Milyar.

Demikian Laporan Pengurus Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea tahun buku 2018 kami sampaikan kepada anggota untuk dapat disetujui dan disahkan oleh peserta Rapat.

Kami ucapkan terima kasih kepada seluruh anggota, Dewan Pengawas, Manajemen PT. Sigap Prima Astrea dan PT. Sigap Garda Pratama yang telah memberi dukungan kepada Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea untuk dapat terus berkembang.

Jakarta , 24 April 2019

PENGURUS KOPERASI KARYAWAN SIGAP PRIMA ASTREA



Rachmat Yunisar
Ketua



Sri Hastuti
Bendahara



I Komang Adiwiguna
Sekretaris



Agus Ambang Rivadi
Bid. Pengembangan Usaha



Wandoyo Tri Harjo
Bid. Kesejahteraan Anggota

Laporan Pengawas

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TAHUN BUKU 2018

Kepada seluruh anggota
Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea

Sebagai tugas Dewan Pengawas Koperasi, Kami Dewan Pengawas Karyawan Sigap Prima Astrea (Kopkar SPA) telah melakukan Pengawasan terhadap Kegiatan Koperasi selama masa tahun buku 2018. Hasil Pengawasan telah kami bahas dalam pertemuan secara periodik antara Pengurus Kopkar SPA dan Dewan Pengawas sebagai agenda rutin Pengawas dan pengurus.

Pada masa tahun buku 2018, kami berpendapat bahwa, Pengurus Kopkar SPA telah menjalankan tugas dengan baik dan bertanggung-jawab. Pengurus juga telah cukup menunjukkan usaha untuk melaksanakan program kerja sesuai dengan amanat Rapat anggota tahunan sebelumnya, diantara pengembangan bisnis seragam security, Kredit Handphone, Investasi Ruko untuk kantor Sigap didaerah dan sumbangan terhadap anggota yang terkena bencana. Namun demikian masih ada beberapa catatan yang perlu perbaikan, terutama pelayanan anggota non jabodetabek, peningkatan penggunaan teknologi informasi (Aplikasi gadget) dalam usaha simpan pinjam yang belum maksimal, dan juga pengembangan usaha yang melibatkan anggota.

Dengan memperhatikan hal-hal tersebut diatas, dan pengawasan yang telah dilakukan, kami menyimpulkan Pengurus telah melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya dengan cukup baik dan sesuai dengan amanat anggota. Untuk itu kami mengusulkan kepada rapat anggota untuk menerima dan menyetujui pertanggungjawaban pengurus koperasi sigap, termasuk Laporan Keuangan yang berakhir pada 31 Desember 2018 beserta catatan-catatannya dan memberikan pelepasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*Acquit et decharge*) kepada para Pengurus atas tindakan kepengurusan mereka dan kepada Dewan Pengawas atas tindakan pengawasan untuk tahun buku 2018, sepanjang tindakan tersebut telah diungkapkan dalam laporan pertanggungjawaban tahun buku 2018.

Dari hasil pengawasan dan evaluasi Dewan Pengawas memberikan saran dan masukan untuk pengelolaan Kopkar SPA dimasa yang akan datang adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan program-program yang lebih mengakomodir kemudahan anggota non jabodetabek.
2. Meningkatkan berita dan informasi kegiatan koperasi kepada anggota.
3. Memaksimalkan penggunaan Aplikasi Sistem dalam proses bisnis dan komunikasi dengan anggota koperasi.
4. Pengembangan bisnis baru yang untuk meningkatkan kesempatan perkembangan koperasi sigap dengan membuat unit bisnis.

Demikian Laporan Dewan Pengawas Koperasi Karyawan Sigap Prima Astrea tahun buku 2018 kami sampaikan kepada anggota untuk disahkan melalui Rapat Anggota Tahunan.

Jakarta, 24 April 2018

**DEWAN PENGAWAS
KOPERASI KARYAWAN SIGAP PRIMA ASTRA**


Agus Pramono
Ketua


Yoga Taufikurrahman
Anggota


Suwita
Anggota


Yulizar
Anggota


M Budi Setiawan
Anggota